План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества предоставления услуг

МБУСО «Центр помощи детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» Озерского городского округа за 2020 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | Наименование организации (без сокращений) | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества деятельности | Мероприятия по устранению выявленных недостатков | Срок | Ответственный исполнитель |
| *1* | Муниципальное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» Озерского городского округа | привести в полное соответствие информацию о деятельности организации социального обслуживания, размещенной на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика социальных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; | 1. Приведение в полное соответствие информации о деятельности организации социального обслуживания, размещенной на официальном сайте организации социального обслуживания в сети «Интернет»:  * Разработка и наполнение подразделов сайта: «Виды социальных услуг», «Руководство и персональный состав работников», «Материально – техническое обеспечение предоставления услуг», «Вакантные места», «Финансово – хозяйственная деятельность», «Документы», «Независимая оценка качества условий оказания услуг» | Январь 2021 г. | Заместитель директора, ответственный за сайт |
| *2* | разместить на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.), раздела «Часто задаваемые вопросы», технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (учреждением) (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)); | 1. Проведение внутреннего аудита сайта (технического и содержательного), особое внимание уделив работе с обращениями граждан, на основании проведенной оценки и по результатам которой доработать раздел «Обратная связь» с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов:  - разработка подраздела «Часто задаваемые вопросы»  - использование каналов обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении сайта;  - разработка анкеты (Google-форму) для опроса граждан и разместить ее на сайте в разделе «Обратная связь»   1. Создание раздела «Результаты рассмотрения обращений», в котором размещать информацию о результатах рассмотрения обращений. 2. Обеспечение ранжирования информации об обращениях граждан, поступающей на сайт организации. | Январь – февраль 2021 г. | Заместитель директора, ответственный за сайт |
|  | в целях обеспечения доступности услуг для инвалидов рассмотреть возможность оборудования входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; предоставления сменных кресел-колясок; | в целях обеспечения доступности услуг для инвалидов  оборудовать входные группы съемными пандусами:  Определить место стоянок для автотранспортных средств | 2021 | Заведующая хозяйством  О.А. Баранова |
|  | в целях обеспечения в организации (учреждении) условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, рассмотреть возможность дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). | Для возможности дублирования для инвалидов по слуху и зрению:  Изготовить надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 2021 г | Заведующая хозяйством  О.А. Баранова  Педагог дополнительного образования Н.Е.Кокарева |
|  | Оборудовать площадку для прогулок | Пополнить необходимым игровым инвентарем площадку для прогулок,  Провести косметический ремонт и покраску оборудования. | 2021 г | Заведующая хозяйством  О.А. Баранова |
|  |  | Ввести инструктора по ЛФК | Решить вопрос по введению в штатное расписание инструктора по ЛФК | 2022 г | Директор |
|  |  | Отремонтировать здание или перевести учреждение в новое здание | Здание отремонтировано в 2020 году. |  | Заведующая хозяйством  О.А. Баранова |

Директор Г. А. Тихомирова